



ISTITUTO COMPRENSIVO di Scuola Materna, Elementare e Media di CAVOUR
Piazza San Martino, 2 – 10061 CAVOUR (TO) Tel. 0121/6113
CODICE MECCANOGRAFICO: TOIC845001
E – MAIL: toic845001@istruzione.it toic845001@pec.istruzione.it

Ai Docenti
dell'IC CAVOUR

CUP G64F17000030006
CUP G64F17000040006

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.

Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.

Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C.

Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale

Bando di selezione interno INCARICO COLLABORATORE

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA la Legge 7 Agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.P.R. 8 Marzo 1999,n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 Marzo 1997, n.59;
- VISTA la Legge 15 Marzo 1997 n.59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18 Aprile 2016 art. 36 “Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- VISTO il nuovo Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) ed il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014 - 2020 “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” finanziato con il Fondo Sociale Europeo – Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE);
- VISTO il provvedimento del Dirigente dell’Autorità di Gestione inviato alle scuola in data 20.03.2018, concernente la graduatoria definitiva dei progetti approvati;

VISTA	la nota MIUR prot. AOODGEFID n. 23629 del 23 luglio 2018 che autorizza questo Istituto ad avviare le attività previste dalla candidatura n. 995823_Avviso 3504 del 31/03/2017 - FSE – Potenziamento della Cittadinanza europea
VISTE	le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti FSE;
VISTO	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
ATTESA	la necessità di procedere all'individuazione di un collaboratore a supporto del Dirigente Scolastico per la gestione organizzativa del progetto, aventi idonee competenze professionali, al quale conferire incarico per la realizzazione dei moduli 10.2.2A-FSEPON-PI-2018-59 "Scopriamo l'Unione Europea" e 10.2.3B-FSEPON-PI-2018-45 "Innoviamo l'insegnamento della lingua inglese a Cavour";
VISTA	la Nota MIUR n. 38115 del 18/12/2017 che al punto 2.2 comprende le spese per il personale di supporto al Dirigente Scolastico per la direzione, il coordinamento e l'organizzazione del progetto;
CONSIDERATO	che le procedure di individuazione e/o reclutamento del personale devono essere conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Decreto

EMANA

il seguente avviso di selezione interna per docenti dell'istituto, al fine di poter reperire un collaboratore del Dirigente Scolastico in possesso dei requisiti necessari per supporto al Dirigente Scolastico nella direzione, nel coordinamento e nell'organizzazione dei moduli 10.2.2A-FSEPON-PI-2018-59 "Scopriamo l'Unione Europea" e 10.2.3B-FSEPON-PI-2018-45 "Innoviamo l'insegnamento della lingua inglese a Cavour".

Il docente incaricato dovrà svolgere le mansioni necessarie alla gestione organizzativa su indicazione del Dirigente Scolastico, collaborando con i tutor e l'ufficio di segreteria.

CRITERI DI SELEZIONE

criterio	Tipologia	Punteggio massimo	
Incarichi relativi a progetti	n. incarichi di referente a supporto di progetti, anche se realizzati con risorse economiche esterne alla scuola (1 p.to per incarico fino a un massimo di 5)	05	
Incarichi specifici per l'ambito in cui si deve intervenire	n. incarichi relativi ai progetti PON all'interno dell'istituto (3 p.ti per incarico fino a un massimo di 15)	15	
	n. incarichi relativi ai progetti PON in altri istituti (2 p.ti per incarico fino a un massimo di 10)	10	
Incarichi retribuiti dal FIS	n. incarichi Funzione strumentale (1 p.to per incarico fino a un massimo di 5)	05	
	n. incarichi di collaboratore vicario del DS (1 p.to per incarico fino a un massimo di 5)	05	
Competenze informatiche	Conoscenza programmi Word, Excel, posta elettronica (2 p.ti)	02	
	Conoscenza utilizzo della piattaforma GPU PON Indire (10 p.ti)	10	
Totale max		52	

PRESENTAZIONE CANDIDATURE

La presentazione della candidatura, prodotta utilizzando il **modello Allegato**, deve essere corredata da **curriculum vitae**, pena l'esclusione.

Gli incarichi saranno attribuiti anche a seguito di una sola candidatura pervenuta, corrispondente alle richieste inserite nel presente bando.

La domanda dev'essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Cavour (TOIC845001) e deve espressamente indicare la dicitura:

- **PON 2014/2020 - FSE - Selezione per SUPPORTO ORGANIZZATIVO AL DIRIGENTE SCOLASTICO "POTENZIAMENTO DELLA CITTADINANZA EUROPEA"**

La dichiarazione dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR n. 445 del 28/12/2000.

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'inammissibilità, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003 (Allegato).

I dati forniti verranno trattati in conformità con la normativa vigente relativa alla privacy.

La domanda di disponibilità dovrà pervenire **esclusivamente mediante posta elettronica entro le ore 12 del giorno 06 marzo 2019** all'indirizzo toic845001@istruzione.it

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre i termini indicati.

SELEZIONE DEI CANDIDATI

La Dirigente Scolastica, nominerà un'apposita Commissione che, previa comparazione dei curricula, stilerà una graduatoria dei candidati.

La graduatoria provvisoria sarà notificata tramite e-mail ai docenti che avranno presentato la candidatura. Avverso la graduatoria provvisoria si potrà presentare ricorso entro 5 gg. dalla notifica; successivamente la graduatoria diverrà definitiva e verrà conferito l'incarico mediante incarico specifico.

PUBBLICAZIONE RISULTATI

I risultati della selezione saranno pubblicati nella sezione Amministrazione trasparente del sito dell'istituto nella pagina dedicata al Progetto PON, accessibile dalla home www.iccavour.it, e comunicati al diretto interessato tramite lettera di incarico.

COMPENSI

Il compenso orario previsto, pari a € 17,50 Lordo Dipendente (€ 23,22 Lordo Stato), non darà luogo a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto Scolastico e dell'interessato.

TRATTAMENTO DATI

I dati forniti ai fini del presente bando saranno trattati dalla stazione appaltante nel rispetto di quanto previsto al D.lgs n.196/2003 per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati alle amministrazioni pubbliche e agli incaricati per verificare il corretto svolgimento della gara.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'articolo 5 della L.n.241/1990 il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Leda Zocchi.

DIFFUSIONE BANDO

Il presente avviso viene reso pubblico attraverso l'affissione all'albo pretorio, nella sezione "Menù principale - PON FESR - FSE" del sito dell'istituto, accessibile dalla home www.iccavour.it, nonché tramite circolare interna indirizzata a tutto il personale.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Leda ZOCCHI

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate"