

## **Istituto Comprensivo di Cavour - Garzigliana - Villafranca Piemonte**

### **Premessa**

La scuola è una comunità di persone che vivono e lavorano insieme. Alunni, genitori, dirigente, insegnanti, personale ATA lavoreranno in un clima di reciproca stima e fiducia, condividendo principi e regole.

### **Collaborazione scuola-famiglia**

I genitori hanno un ruolo fondamentale nella vita della scuola per la crescita globale del proprio figlio e aiutano il bambino e il ragazzo a interpretare positivamente le regole della vita sociale e scolastica. L'alleanza scuola famiglia è essenziale per rendere significativa e proficua l'esperienza scolastica.

I genitori e gli insegnanti concordano comportamenti che possono aiutare i bambini o i ragazzi ad affrontare la fatica di crescere. A tal fine, agli occhi dei bambini o dei ragazzi dev'essere evidente la coerenza delle scelte che compiono gli adulti, siano essi genitori o insegnanti.

E' bene che i genitori assumano sempre un atteggiamento **positivo** nei confronti dell'esperienza scolastica dei propri figli, apprezzando i lavori che svolgono a scuola.

Il **dialogo** costante con i propri figli e con i docenti valorizza le loro esperienze quotidiane; pertanto è importante che i genitori partecipino regolarmente alle assemblee indette dalla scuola, ai colloqui individuali ed agli altri momenti di incontro, di formazione e di festa proposti.

Gli insegnanti, da parte loro, sono disponibili ad ascoltare le difficoltà che i genitori possono evidenziare.

All'inizio dell'anno scolastico, l'assemblea dei genitori elegge il proprio **rappresentante di classe** che diventerà un punto di riferimento per le famiglie e i docenti.

### **Diario scolastico e sua funzione**

Il diario ed il registro elettronico sono un importante strumento di comunicazione tra scuola e famiglia che riporta in itinere notizie attestanti in modo tempestivo il profitto e la frequenza dello studente.

I genitori sono invitati a controllare giornalmente i compiti assegnati, le eventuali annotazioni dei docenti, le comunicazioni da parte della scuola e ad apporre la propria firma per presa visione.

Nessun obbligo compete ai docenti per il controllo della firma per presa visione da parte dei genitori.

Qualsiasi manomissione (cancellatura arbitraria dei voti, modifica dei

voti, falsificazione della firma e data) è passibile di provvedimento disciplinare.

## **Norme di comportamento**

### **ALUNNI**

#### **Comportamenti generali e nei vari momenti della giornata scolastica**

1. Gli alunni sono tenuti ad avere nei confronti di tutto il personale e dei compagni lo stesso rispetto, anche formale, consono ad una convivenza civile.
2. Gli alunni sono tenuti a frequentare regolarmente le lezioni e ad assolvere assiduamente gli impegni di studio. La presenza a scuola è obbligatoria per tutte le attività organizzate e programmate dai consigli di classe.
3. Gli alunni devono portare quotidianamente il diario scolastico che è il mezzo di comunicazione costante tra scuola e famiglia.
4. Al cambio d'ora, negli spostamenti interni alla scuola, all'ingresso ed all'uscita, gli alunni devono tenere un comportamento corretto ed educato.
5. Non è permesso correre, uscire dalla classe senza autorizzazione, gridare, mettere le mani addosso ai compagni neanche per scherzo.
6. Durante gli intervalli delle lezioni sono da evitare tutti i giochi che possono diventare pericolosi.
7. I servizi igienici vanno utilizzati in modo corretto e devono essere rispettate le più elementari norme di igiene e pulizia.
8. Saranno puniti tutti gli episodi di violenza che dovessero verificarsi tra gli alunni in ambito scolastico. Tutti devono poter frequentare la scuola con serenità senza dover subire le prepotenze di altri. Nei confronti degli alunni segnalati al Dirigente Scolastico per atti di grave intolleranza, anche compiuti nell'area esterna alla scuola, saranno presi provvedimenti disciplinari.
9. Gli studenti devono avere un comportamento corretto anche nell'utilizzo di piattaforme digitali. Si chiede la collaborazione dei genitori nell'educare al corretto utilizzo di questi importanti strumenti. L'utilizzo scorretto di questi mezzi è passibile di provvedimenti disciplinari.
10. Nelle aule e nel cortile sono posti appositi contenitori per la raccolta differenziata dei rifiuti: è necessario utilizzarli correttamente.
11. Gli alunni sono tenuti a rispettare il lavoro e le indicazioni dei collaboratori scolastici che assicurano, con i docenti, il buon funzionamento della scuola e possono essere incaricati della sorveglianza di una classe.

12. Gli alunni sono tenuti a portare a scuola solo l'occorrente per i compiti e le lezioni e l'eventuale merenda.  
Non è opportuno portare a scuola oggetti di valore, materiale o affettivo, che corrono il rischio di essere sottratti o perduti, quando non siano giustificati da ragioni di studio. Non si può, neanche per scherzo aprire lo zaino di un compagno, prendere oggetti o materiali senza il permesso del proprietario. Si restituisce il materiale ricevuto in prestito nelle stesse condizioni in cui lo si è avuto.  
Si consegna ad un adulto il materiale trovato.  
**La scuola, in ogni caso, non risponde di eventuali furti.**
13. Ogni studente è responsabile dell'integrità degli arredi e del materiale didattico che la scuola gli affida: coloro che provocano danni ai materiali della scuola o del Comune saranno invitati a risarcirli.
14. E' fatto divieto agli alunni di invitare estranei ed intrattenersi con loro nella scuola.
15. L'abbigliamento deve essere consono al decoro dell'istituzione scolastica.  
Se la regola non verrà rispettata seguirà un richiamo verbale e successivamente una segnalazione alla famiglia sul diario allo scopo di concordare una comune azione educativa.

### **Assenze - ritardi - uscite anticipate**

1. Le assenze devono essere giustificate dai genitori, sulla modulistica presente all'interno del diario oppure nell'apposita sezione del registro elettronico.
2. Gli alunni entrano nella scuola agli orari previsti per i vari ordini di scuola.
3. Gli alunni ritardatari saranno ammessi in classe dietro giustificazione.
4. Le assenze devono essere giustificate al rientro in classe. In caso di ripetute assenze, potranno essere inviate comunicazioni scritte alle famiglie degli alunni.
5. Non è consentito agli alunni lasciare l'edificio scolastico da soli prima del termine delle lezioni, nemmeno su richiesta dei genitori. In caso di necessità, l'uscita può essere autorizzata dal Dirigente scolastico o da un suo delegato, ma i genitori dovranno provvedere a prelevare personalmente lo studente o delegare altra persona (maggiorenne) in forma scritta.
6. Nei giorni in cui sono programmate attività pomeridiane, agli alunni che usufruiscono del servizio mensa, è consentito, occasionalmente e solo per giustificati motivi, recarsi a casa per il pranzo o lasciare la scuola senza il rientro pomeridiano, con le modalità del punto 5. L'assenza dalle lezioni del pomeriggio deve essere giustificata.

## Uscite didattiche

Durante tali uscite si esige un comportamento responsabile ed educato, controllato facendo sempre riferimento agli insegnanti accompagnatori. La segnalazione di comportamenti ripetutamente scorretti e irresponsabili porterà alla non ammissione dell'alunno alle gite scolastiche o alle visite di istruzione.

In caso di sospensione dell'alunno dalla gita o di rinuncia, che può avvenire solo per gravi motivi documentati, l'acconto relativo al trasporto non potrà essere restituito.

Si rammenta altresì che la scuola non è responsabile in caso di smarrimento o furti di somme di denaro cospicue e/o oggetti di valore.

## Salute

- a. **Assicurazione:** gli alunni, sono tenuti al versamento della quota richiesta dalla Scuola per la copertura della polizza assicurativa per Infortuni e Responsabilità Civile durante le attività didattiche e le gite.
- b. **Infortuni:** in caso di infortunio il docente della classe presterà l'assistenza necessaria e segnalerà subito su apposito modulo, comunque entro la fine della giornata scolastica, l'accaduto in segreteria. I genitori comunicheranno tempestivamente l'esito di eventuali visite mediche e produrranno in segreteria la relativa documentazione.
- c. **Somministrazione farmaci:** la scuola non è autorizzata a somministrare farmaci di qualsiasi tipo. Pertanto in caso di necessità per la **somministrazione di farmaci durante l'orario di lezione**, le famiglie dovranno provvedere a compilare l'apposito modulo indirizzato al Dirigente Scolastico accompagnato dalla richiesta del medico di base contenente tutte le indicazioni utili secondo il protocollo di intesa siglato dall'USR (Ufficio Scolastico Regionale) e dall'ASL TORINO 3. Sul sito è disponibile la modulistica nella sezione Moduli per L'utenza-> Moduli per le Famiglie.
- d. **Malore improvviso:** nel caso in cui un alunno sia colto da malore improvviso o gli accada un infortunio, anche di lieve entità, la nostra scuola ritiene suo dovere prioritario avvertire immediatamente la famiglia, alla quale soltanto compete stabilire il da farsi. La famiglia viene avvisata anche nel caso in cui si abbiano dubbi che il malore sia reale.  
Pertanto è indispensabile CHE I GENITORI LASCINO UN RECAPITO TELEFONICO PRESSO IL QUALE ESSERE REPERIBILI ED EVENTUALMENTE UN ALTRO RECAPITO CUI LA SCUOLA POSSA FARE RIFERIMENTO.

Naturalmente, in caso di infortunio o di malore grave, si chiamerà immediatamente l'ambulanza, oltre ad avvisare la famiglia.

Si invitano le famiglie a segnalare riservatamente al dirigente scolastico eventuali problemi di salute dei propri figli, affinché la scuola sappia preventivamente come comportarsi nei loro confronti. Sarà poi compito del dirigente scolastico notificare tali problemi ai docenti, tenuti alla riservatezza.

- e. **Esonero Educazione Fisica:** gli alunni che per motivi di salute non possono seguire **le lezioni di Educazione Fisica**, dovranno presentare al Dirigente scolastico **la domanda di esonero** firmata da un genitore accompagnata dal certificato del medico di famiglia.

### **Uso telefoni cellulari e strumenti digitali**

Durante la permanenza a scuola, in qualsiasi momento e ovunque (compresi intervalli e pause mensa) sono vietati l'esibizione e l'uso del cellulare, in tutte le sue funzioni, di MP3, CD musicali, ecc.

Per le comunicazioni urgenti è a disposizione il telefono della scuola, pertanto è vietato utilizzare il proprio cellulare per farsi portare del materiale scolastico dimenticato; per le altre comunicazioni si può attendere la fine delle lezioni e l'uscita.

Nel caso in cui si contravvenga alle regole anzi dette si incorre in possibili sanzioni.

Si ricorda che fotografare o effettuare video senza il consenso degli interessati e diffonderli può essere passibile di sanzioni sia civili che penali. Si chiede la collaborazione dei genitori nell'educare i propri figli ai rischi connessi all'uso scorretto dei telefoni cellulari.

### **Utilizzo di Internet e dei laboratori di informatica**

La nostra scuola fornisce agli alunni un accesso controllato ad Internet. Tuttavia si rende necessario che anche gli alunni adottino comportamenti corretti e si attengano alle istruzioni degli insegnanti.

In caso contrario seguirà la segnalazione alla famiglia, se l'atteggiamento poco responsabile da parte dell'alunno dovesse ripetersi lo stesso verrà allontanato dall'attività.

Gli alunni non potranno rimanere a lavorare "da soli" nei laboratori.

### **Disciplina**

I provvedimenti disciplinari hanno finalità educative e tendono a rafforzare il senso di responsabilità e il ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica. Le sanzioni sono sempre temporanee

e proporzionate alla gravità dell'infrazione. Esse si ispirano alla riparazione del danno e possono prevedere la conversione in attività utili alla Scuola.

### **Sanzioni disciplinari**

Gli interventi di sanzioni disciplinari si articolano secondo la seguente modalità:

- a. Ammonizione verbale, privata o in classe;
- b. Ammonizione scritta con comunicazione ai genitori;
- c. Convocazione dei genitori;
- d. Sospensione dalle lezioni con obbligo di frequenza;
- e. Allontanamento dalla scuola da 1 a 15 giorni, solo in caso di gravi o ripetute infrazioni disciplinari con previsione di contatti con lo studente, i genitori e i servizi sociali per il reinserimento nella comunità scolastica;
- f. Allontanamento dalla scuola per un periodo superiore ai 15 giorni, solo in caso di reati che determinino una situazione di pericolo per l'incolumità scolastica. In tal caso la durata dell'allontanamento è commisurata al permanere della situazione di pericolo.

### **DIRITTO DI TRASPARENZA NELLA DIDATTICA**

L'alunno ha diritto alla partecipazione attiva e responsabile alla vita della scuola.

Sarà compito dei consigli di intersezione, di interclasse e di classe illustrare alle famiglie il PTOF, recependone osservazioni e suggerimenti.

I docenti esplicitano le metodologie didattiche che intendono seguire, le modalità di verifica e i criteri di valutazione.

La valutazione sarà sempre tempestiva ed adeguatamente motivata nell'intento di attivare negli alunni processi di autovalutazione.

### **GENITORI**

#### **Indicazioni**

- a. I genitori sono i responsabili più diretti dell'educazione e dell'istruzione dei propri figli e pertanto hanno il dovere di condividere con la scuola tale importante compito.
- b. Sarebbe opportuno che i genitori cercassero di:

- trasmettere ai ragazzi l'idea che la scuola è di fondamentale importanza per costruire il loro futuro e la loro formazione culturale;
  - stabilire rapporti corretti con gli insegnanti, collaborando a costruire un clima di reciproca fiducia e di fattivo sostegno;
  - controllare, leggere e firmare tempestivamente le comunicazioni sul diario e sul registro elettronico;
  - partecipare con regolarità alle riunioni previste, è auspicabile che in tali momenti non ci siano minori nella scuola in quanto non vi è possibilità di vigilanza;
  - favorire la partecipazione dei figli a tutte le attività programmate dalla scuola;
  - osservare le modalità di giustificazione delle assenze, dei ritardi e delle uscite anticipate;
  - collaborare con gli insegnanti, controllando l'esecuzione dei compiti a casa;
  - educare ad un comportamento corretto durante la mensa e i momenti di intervallo;
  - educare al corretto utilizzo degli strumenti digitali ed ai rischi che si possono correre attuandone un utilizzo scorretto.
- c. Le valutazioni periodiche di ogni singola materia potranno essere consultate sul registro elettronico accedendo, con le credenziali personali inviate via e-mail ad ogni singola famiglia, al link: **<http://www.sc8928.scuolanext.info>**
- d. Gli insegnanti sono disponibili ad incontri individuali, su esplicita richiesta della famiglia, tramite il diario degli alunni. La scuola, per casi urgenti o per segnalare situazioni particolari, invierà alle famiglie degli alunni una convocazione scritta.
- e. In caso di sciopero del personale, la scuola avvertirà le famiglie con apposito comunicato scritto. Gli alunni presenti a scuola nei giorni di sciopero, potranno essere suddivisi in gruppi ed affidati alla vigilanza dei docenti e/o dei collaboratori scolastici non scioperanti.
- f. Allo scopo di mantenere viva e proficua la collaborazione tra le famiglie e la scuola, i genitori sono invitati ad utilizzare le occasioni offerte, partecipando alle assemblee di classe ed ai colloqui individuali con i docenti.

### **Diritto di assemblea**

1. I genitori hanno diritto a riunirsi in Assemblea nei locali della scuola, secondo le modalità previste dagli art. 12 e 15 del T.U. 16.4.1994, N. 297
2. Le assemblee si svolgono fuori dall'orario delle lezioni.
3. L'assemblea dei genitori può essere di classe, di sezione, di plesso/scuola.

## **Accesso dei genitori nei locali scolastici**

1. Non è consentita, salvo per particolari progetti didattici, la permanenza dei genitori nelle aule o nei corridoi all'inizio delle attività didattiche.
2. L'ingresso dei genitori nella scuola, durante le attività didattiche, è consentito esclusivamente in caso di uscita anticipata/ingresso in ritardo del figlio. Gli insegnanti si asterranno dall'intrattenersi con i genitori durante l'attività didattica, anche per colloqui individuali riguardanti l'alunno.
3. I genitori degli alunni possono accedere ai locali scolastici nelle ore di ricevimento settimanale dei docenti.

## **MENSA**

### **Norme sul servizio mensa**

1. Gli alunni, che non usufruiscono del servizio mensa, possono uscire per recarsi a casa a consumare il pranzo, previa richiesta scritta da parte dei genitori, presentata all'inizio dell'anno scolastico, e sono tenuti a rientrare per le lezioni pomeridiane.
2. Anche l'attività mensa è da intendersi come momento pienamente educativo ed opportunità formativa. Durante l'intervallo del dopo mensa gli alunni sono tenuti ad un comportamento corretto ed educato. Gli iscritti alla mensa, che, per motivi eccezionali, non intendano più usufruirne nel corso dell'anno, devono giustificare la rinuncia.
3. I genitori degli alunni, invece, che per motivi personali intendano per una od alcune giornate non usufruire del servizio, dovranno farne richiesta scritta, indicando anche le modalità di uscita da scuola dell'alunno.
4. L'assistenza mensa nei plessi della Scuola primaria di Cavour e di Garzigliana, le classi a tempo normale (27 ore) è affidata a personale esterno non docente. Il costo dell'assistenza è a carico delle famiglie. Il solo corso di tempo pieno di Cavour avrà la mensa gestita dagli insegnanti, quindi l'assistenza sarà gratuita.  
Nella Scuola secondaria di Cavour l'assistenza mensa sarà a cura di personale esterno per il tempo normale ed il costo a carico delle famiglie. Per il solo tempo prolungato la mensa sarà gestita dagli insegnanti e quindi l'assistenza sarà gratuita.  
Nei plessi di Villafranca di scuola primaria e scuola secondaria di I grado l'assistenza è a cura dei docenti poiché tutte le classi sono a tempo pieno alla primaria e a tempo prolungato alla secondaria di I grado.



5. Si ribadisce la necessità del corretto comportamento da parte degli alunni durante il momento della mensa, in ogni plesso, nel rispetto dei compagni e assistenti sia docenti che non docenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Ubertino BATTISTI)